

Принят
Педагогическим советом
Протокол № 13 от 31.08.2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ д/с № 12
_____ О.В. Власова
Приказ № 2 от 31.08.2023 г.



Подписано цифровой подписью: Власова Ольга Владимировна DN: cn=Власова Ольга Владимировна, o=МАДОУ д/с № 12 г. Славянска-на-Кубани, ou=Заведующий, email= detskiy-sad12@mail.ru c=RU Дата: 08.09.2023 10:16:04 +03'00'Версия Adobe Acrobat Reader: 2023.003.20263

ПЛАН
профилактических мероприятий по заболеваемости инфекционными заболеваниями,
информированию сотрудников, воспитанников и родителей (законных
представителей) МАДОУ д/с № 12 г. Славянска-на-Кубани муниципального
образования Славянский район

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Общие мероприятия		
1.1	Проводить генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.	Все сотрудники
1.2	Закрепить за каждой группой помещение, организовав пребывание воспитанников ДОУ в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников и з р а з н ы х г р у п п в о в р е м я проведения мероприятий.	Заведующий Педагоги
1.3	Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Завхоз
1.4	Исключить проведение массовых мероприятий в ДОУ и мероприятий с участием родителей.	Педагоги
1.5	Ежедневная обработка помещений дезинфицирующими средствами, особое внимание уделяется дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, столов и стульев, оргтехники, мест общественного пользования, групп, кабинетов специалистов, спортивного (муз-ного) зала и других помещений.	Все сотрудники
1.6	Разработка инструкций, графиков уборки, проветривания и обеззараживания помещений, выдачи пищи, выхода на прогулку групп.	Заведующий Старший воспитатель
1.7	Регулярно проветривание всех помещений детского сада, использование оборудования по обеззараживанию воздуха.	Все сотрудники
1.8	Во избежание скопления большого количества людей составить график посещения музыкального (спортивного) зала с 10 мин. перерывом и влажной уборкой после каждого посещения.	Старший воспитатель
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников.		
2.1	Обеспечить измерение температуры сотрудников (при температуре 37,1 и выше работник отстраняется от работы).	Делопроизводитель

2.2	Обязать отстраненного работника посетить врача и по итогам проинформировать заведующего о результатах, в дальнейшем информировать о своем состоянии здоровья.	Все сотрудники
2.3	Организовать кампанию по вакцинации против гриппа в эпидемический сезон 2023-2024 гг.	Заведующий
2.4	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, иных деловых и массовых мероприятий.	Заведующий Старший
2.5	Запретить проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в детском саду с участием родителей до особого распоряжения.	Педагоги
2.6	Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Заведующий
2.7	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников.	Старший воспитатель Воспитатели
2.8	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.	Заведующий Старший воспитатель
2.9	Воспитателям групп тщательнее следить за соблюдением гигиены воспитанников.	Воспитатели
2.10	Разработать методические рекомендации по работе с детьми и родителями (законными представителями) в целях профилактики распространения заболеваний.	Старший воспитатель Воспитатели
3. Мероприятия касающиеся взаимодействия со СМИ.		
3.1	Обеспечить размещение информации по мерам профилактики распространения вируса на сайте ДОУ и на информационно-просветительном стенде в ДОУ.	Старший воспитатель
3.2	Ежедневный мониторинг по ситуации, в рамках информационного поля организации, сбор информации о случаях заболеваний среди сотрудников сада и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Старший воспитатель
4. Иные мероприятия.		
4.1	Оперативно, по мере необходимости и возможности, проводить закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Заведующий Завхоз
4.2	Рекомендовать сотрудникам и родителям обучающихся закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки) в повседневной жизни.	Старший воспитатель
5. Мероприятия с воспитанниками		
5.1	Формирование представлений у дошкольников о таких болезнях как ОРВИ, ОРЗ и др.	Воспитатели

5.2	Игра «Чистые ручки». Воспитатель предлагает детям представить, что на руках каждого человека есть микробы, которые мы не можем увидеть. Для демонстрации педагог посыпает детям руки тальком и показывает, как микробы «передаются» от человека к человеку, оседают на предметы общего пользования, игрушки. Ребята самостоятельно делают умозаключения, что для профилактики различных заболеваний, в том числе гриппа и ОРВИ, необходимо соблюдать чистоту рук и тщательно мыть руки мылом.	Воспитатели
5.3	Консультация для сотрудников и родителей (законных представителей) «Как правильно мыть руки».	Старший воспитатель
5.4	Оформление демонстрационного материала «Осторожно, грипп!», показ презентации «Микробы и вирусы», рисование микробов разных болезней.	Воспитатели
5.5	Викторина «Как бороться с вирусами».	Инструктор по ФК Воспитатели